КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД

«ХАРКІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ № 36 ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»

(ХЛ № 36)

Код ДКУД 0101019

НАКАЗ

30.12.2025 м. Харків № 283

Про затвердження Плану заходів

щодо запобігання та виявлення корупції

у комунальному закладі «Харківський ліцей № 36

Харківської міської ради» на 2026 рік

Відповідно до Закону України «Про запобігання корупції», рішення виконавчого комітету Харківської міської ради від 24.12.2025 N 698 «Про затвердження Заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією, у виконавчих органах Харківської міської ради на 2026 рік», наказу Управління освіти Адміністрації Київського району Харківської міської ради від 30.12.2025 № 155 «Про затвердження Плану заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією, в Управлінні освіти на 2026 рік», з метою запобігання корупційним i пов'язаним з корупцією проявам в комунальному закладі «Харківський ліцей № 36 Харківської міської ради» (далі – ХЛ № 36)

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити План заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією, в ХЛ № 36 на 2026 рік згідно з додатком.

1. БИКОВСЬКОМУ Валерію Івановичу, заступнику директора з виховної роботи, уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції, розгляду повідомлень про корупцію:

2.1. Забезпечити виконання вимог антикорупційного законодавства та Плану заходів щодо запобігання та виявлення корупції в ХЛ № 36 на 2026 рік відповідно до компетенції.

Протягом 2026 року

2.2. Повідомляти директора ХЛ № 36 у разі виявлення корупційного правопорушення.

У разі необхідності

2.3. Уживати заходів щодо недопущення виникнення конфлікту інтересів під час прийняття на роботу, звільнення з роботи, застосування заохочень, дисциплінарних стягнень, надання вказівок, доручень, контролю за ïx виконанням, проведення атестації педагогічних працівників, розподілу педагогічного навантаження тощо.

Постійно

2.4. Систематично оприлюднювати на сайті закладу та інформаційних стендах дані про надходження та витрати позабюджетних коштів.

Щомісяця

2.5. Проводити відповідну роз'яснювальну роботу серед громадськості щодо заборони примусового стягнення коштів з батьків у вигляді благодійних внесків.

Постійно

2.6. Не допускати порушення встановлених законом обмежень щодо використання службових повноважень та пов'язаних з цим можливостей одержання неправомірної вигоди чи прийняття пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб.

Постійно

2.7. Не допускати порушення встановлених законом обмежень щодо дарунків, пожертв.

Постійно

3. БОРИСЕНКО Ірині Борисівні розмістити даний наказ на сайті закладу.

30.12.2025

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор ХЛ № 36 *Оригінал підписано* Лариса РИЧКОВА

Додаток

до наказу ХЛ № 36

30.12.2025 № 283

ПЛАН

заходів щодо запобігання та виявлення корупції

в комунальному закладі «Харківський ліцей № 36 Харківської міської ради»

на 2026 рік

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Назва заходу | Виконавці | | Термін  виконання |
| 1 | 2 | 3 | | 4 |
| 1. Застосування механізмів щодо запобігання корупції | | | | |
| 1.1. | Опрацювання уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення  корупції проектів наказів з адміністративно - господарської діяльності та наказів щодо преміювання працівників для перевірки наявності причин, які можуть призвести до вчинення корупційних правопорушень a6o правопорушень, пов’язаних з корупцією | | БИКОВСЬКИЙ В.І. | Протягом року |
| 1.3. | Попередження осіб, які претендують на зайняття посад, про спеціальні обмеження, визначені законом України «Про запобігання корупції». | | БИКОВСЬКИЙ В.І. | Протягом року |
| 1.4. | Ознайомлення працівників із Загальними правилами етичної поведінки при призначенні на посаду. | | БИКОВСЬКИЙ В.І. | Протягом року |
| 1.5. | Забезпечення дотримання членами адміністрації Загальних правил етичної поведінки | | РИЧКОВА Л.В.  БИКОВСЬКИЙ В.І.  заступники директора | Протягом року |
| 1.6. | Своєчасне надання суб'єктам звернень достовірної та в повному обсязі інформації відповідно до норм законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про звернення громадян»,«Про запобігання корупції». | | РИЧКОВА Л.В.  БИКОВСЬКИЙ В.І.  заступники директора | Протягом року |
| 1.7. | Розроблення Плану заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією, на 2027 рік. | | РИЧКОВА Л.В.  БИКОВСЬКИЙ В.І. | Грудень 2026 року |
| 1.8. | Підготовка звіту про виконання Плану заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією, на 2026 рік. | | РИЧКОВА Л.В.  БИКОВСЬКИЙ В.І. | Грудень 2026 року |

2

Продовження додатка Продовження таблиці

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. Проведення навчальної, методичної та консультативної роботи | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2.1. | Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи з працівниками  з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства. | БИКОВСЬКИЙ В.І. | Протягом року |
| 2.2. | Проведення внутрішніх навчальних заходів з антикорупційної тематики. | БИКОВСЬКИЙ В.І. | Протягом року |
| 2.3. | Надання консультацій i роз'яснень з питань застосування норм антикорупційного законодавства працівникам | БИКОВСЬКИЙ В.І. | Протягом року |
| 2.4. | Здійснення моніторингу змін до антикорупційного законодавства, інформування про них працівників | БИКОВСЬКИЙ В.І. | Протягом року |
| 3. Запобігання, виявлення та врегулювання конфлікту інтересів | | | |
| 3.1. | Ужиття заходів щодо недопущення виникнення конфлікту інтересів. | РИЧКОВА Л.В.  БИКОВСЬКИЙ В.І. | Грудень 2026 року |
| 3.2. | Своєчасне застосування заходів урегулювання конфлікту інтересів,передбачених Законом України «Про запобігання корупції», у разі виникнення обставин, які свідчать про наявність у підлеглих осіб реального чи потенційного конфлікту інтересів. | РИЧКОВА Л.В.  БИКОВСЬКИЙ В.І.  заступники директора | У строки, установлені законодавством |
| 3.3. | Недопущення прийняття на роботу осіб, які будуть мати у прямому підпорядкуванні близьких їм осіб a6o будуть прямо підпорядкованими у зв'язку з виконанням повноважень близьким їм особам. | РИЧКОВА Л.В.  БИКОВСЬКИЙ В.І.  заступники директора | Протягом року |
| 3.5. | Недопущення розгляду звернень та запитів особами в умовах виникнення  конфлікту інтересів. | РИЧКОВА Л.В.  БИКОВСЬКИЙ В.І.  заступники директора | Протягом року |

Продовження додатка Продовження таблиці

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства | | | | | | | |
| 4.1. | Організація, за наявності підстав, проведення в установленому порядку  службового розслідування (перевірки) щодо виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного a6o пов'язаного з корупцією правопорушення чи невиконання вимог Закону України «Про запобігання корупції». | | РИЧКОВА Л.В.  БИКОВСЬКИЙ В.І.  заступники директора | | У строки, установлені законодавством | | |
| 4.2. | Термінове надання повідомлення уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції у разі вчинення корупційних діянь підлеглими працівниками. | | РИЧКОВА Л.В.  БИКОВСЬКИЙ В.І.  заступники директора | | У разі  встановлення | | |
| 5. Здійснення розгляду повідомлень про корупцію | | | | | | | |
| 5.1. | Забезпечення роботи внутрішніх каналів повідомлень про можливі факти корупційних a6o пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції». | | РИЧКОВА Л.В.  БИКОВСЬКИЙ В.І.  заступники директора | | Протягом року | | |
| 5.2. | Отримання та організація розгляду інформації, повідомленої через Єдиний портал повідомлень викривачів. | | РИЧКОВА Л.В.  БИКОВСЬКИЙ В.І.  заступники директора | | Протягом року | | |
| 6.3. | Дотримання внутрішньої процедури та механізму прийняття, розгляду та перевірки повідомлень про можливі факти корупційних a6o пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції». | | РИЧКОВА Л.В.  БИКОВСЬКИЙ В.І.  заступники директора | | У строки, установлені законодавством | | |
| 6.4. | Забезпечення конфіденційності та анонімності інформації про викривачів (фізичних осіб, які повідомляють про можливі факти корупційних a6o пов'язаних з корупцією правопорушень, інших правопорушень Закону України «Про запобігання корупції»). | | РИЧКОВА Л.В.  БИКОВСЬКИЙ В.І.  заступники директора | | Протягом року | | |
| 7. Взаємодія з громадськістю щодо реалізації антикорупційної політики | | | | | | | |
| 7.1.Забезпечення систематичного проведений особистих прийомів громадян, під час яких мешканці району отримують можливість безпосередньо звернутися до керівництва Управління освіти, з урахуванням безпекової ситуації, пов'язаної з воєнним станом в Україні. | | | РИЧКОВА Л.В.  БИКОВСЬКИЙ В.І. | | Протягом року,  з урахуванням безпекової ситуації | |
| 7.2.Забезпечення виконання вимог Закону Украйни «Про доступ до публічної інформації», у частині систематичного та оперативного оприлюднення інформації, враховуючи чинне законодавство під час дії воєнного стану. | | | РИЧКОВА Л.В.  БИКОВСЬКИЙ В.І.  заступники директора | | Протягом року | |